

# ISCRIZIONI APERTE SINO AL 28 LUGLIO 2019

## Istruzioni per effettuare nuove iscrizioni e rinnovi

Il sistema del **Portale Genitori** prevede **due tipologie di iscrizioni online**:

1. **Nuove iscrizioni**, ovvero per utenti che non sono presenti nell'anagrafica del Portale.
2. **Rinnovi di iscrizione**, ovvero per utenti già registrati e quindi presenti sul Portale.

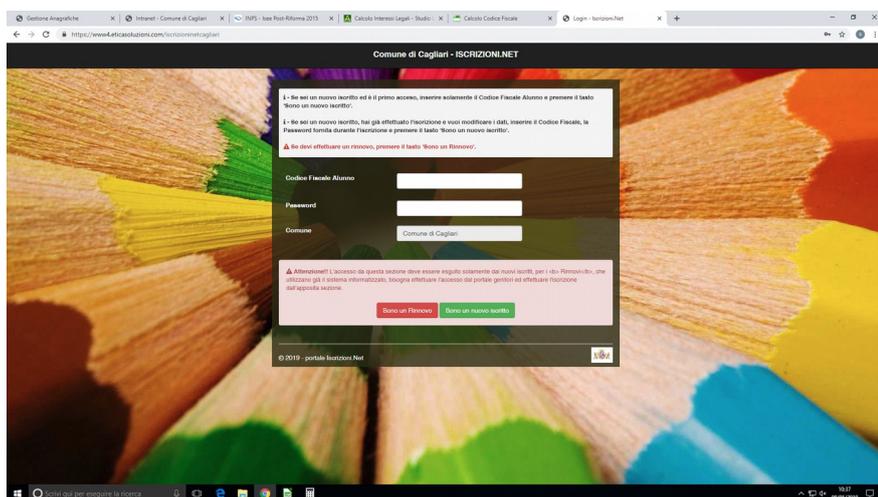
Per entrambe le tipologie, occorre accedere al link del **Portale Genitori**:

<https://www4.eticasoluzioni.com/cagliariportalegen/login.aspx>

Il procedimento di iscrizione si articola nel seguente modo.

### 1. Nuove iscrizioni

Nel caso di nuova iscrizione, il genitore, dopo essersi collegato al Portale dei Genitori e aver effettuato la scelta **NUOVA ISCRIZIONE**, nella videata successiva, dovrà inserire il codice fiscale del bambino e cliccare sul bottone verde indicante **"Sono un nuovo iscritto"**:



In tal modo, il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove sono presenti i moduli da compilare. **I dati richiesti sono obbligatori, ed, in particolare si raccomanda di inserire i dati relativi all'ISEE 2019 riferito alle "Prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni" (in mancanza di tale dichiarazione verra' applicata la tariffa massima di € 6,15 a pasto) e di individuare la fascia tra quelle dell'anno scolastico 2019/2020.**

Nel caso il genitore avesse già completato la "Nuova Iscrizione", ma avesse la necessità di verificare/modificare i dati precedentemente inseriti, sarà possibile riaccedere al Portale Iscrizioni, come su descritto, avendo cura di inserire, oltre il Codice Fiscale, anche la password generata, rilasciata dal sistema e riportata sulla **"Lettera Credenziali"** stampabile al termine del caricamento dei dati.

### 2. Rinnovo di iscrizione

Nel caso, invece, di **utente già registrato** e quindi presente nel Portale dei Genitori, il genitore/tutore, **per effettuare il rinnovo dell'iscrizione**, dovrà accedere al Portale con le **credenziali in suo possesso**.

Accedendo alla sezione **Anagrafica** del Portale Genitori, sarà sufficiente cliccare su **Rinnova Iscrizioni**.

Il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove sono presenti i moduli da compilare. I vari moduli saranno già pre-compilati in base ai dati presenti sul Portale. Sarà sufficiente inserire/modificare i dati e/o verificare quelli già registrati per poter salvare l'iscrizione e, **in particolare si raccomanda di aggiornare i dati relativi all'ISEE 2019 e di individuare la fascia tra quelle dell'anno scolastico 2019/2020.**

Si chiede di voler cortesemente effettuare l'inserimento/modifica utilizzando caratteri maiuscoli.

**N.B.:** gli utenti che non presentano ISEE 2019 devono compilare l'autodichiarazione ISEE nel seguente modo:

#### Autodichiarazione ISEE

COLORO CHE NON PRESENTANO L'ISEE 2019 DEVONO INSERIRE NEL CAMPO "ISEE": 99999 E NEL CAMPO "SCADENZA ISEE": 01/01/1901

ISEE (ad esempio: 1500,95)\*

Scadenza ISEE\*

€ 99999

01/01/1901